



ROMÂNIA
JUDEȚUL Vâlcea
UAT COMUNA Frâncești
-CONSILIUL LOCAL-



HOTĂRÂREA Nr. 8

privind Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale ale comunei Frâncești
pentru perioada 2025-2030

Consiliul local al municipiului Frâncești, întrunit în ședința ordinară din data de 30 ianuarie 2025, la care participă un număr de 15 consilieri din totalul de 15 în funcție;

Văzând că ședința este condusă de domnul Anuta Ionel –Emilian, ales președinte de ședință conform HCL nr. 4/2024;

Având în vedere:

-Proiectul de hotărâre și Referatul de aprobare inițiate de către domnul primar-Daniel Florin Paraschiv, înregistrate sub numărul 270/15. 01.2025;

-Raportul compartimentului de specialitate înregistrat sub numărul 240/ 15.01. 2025 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale pentru perioada 2025-2030;

-Avizul comisiilor de specialitate înregistrate sub numărul 791 din 30.01. 2025 prin care se avizează favorabil proiectul de hotărâre;

În conformitate cu prevederile:

-art. 112 alin. (3) lit a) din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 2 lit. c), art.-3 alin.2 lit.a), art. 4 din Anexa nr.3 "Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al direcției de asistență socială organizate în subordinea consiliilor locale ale municipiilor și orașelor", la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

-prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. b) din OUG nr. 57/2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- Procesul-verbal nr. 627 din 23.01.2025 privind aducerea la cunoștință a proiectului de hotărâre;

În temeiul prevederilor art. 139 și art.196 alin. (1) lit. (a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul local Frâncești, cu un număr de 15 voturi „pentru,” și un număr de 0 voturi „împotriva,” adoptă prezenta:

HOTĂRÂRE

Art.1.Se aprobă Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale ale comunei Frâncești pentru perioada 2025-2030, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. (a) Prezenta hotarare se va comunica:

- Intitutiei Prefectului – Judetul Valcea
- Primarului comunei Francesti
- Compartimentului asistenta socială
- Direcției generale de asistență socială Vâlcea

(b) se va aduce la cunostiinta publica prin afisare la sediul institutiei si pe site-ul propriu.

Francesti: 30.01.2025

PRESEDINTE DE SEDINTA
ANUTA IONEL EMILIAN

Contrasemneaza pentru legalitate,
p. Secretar general UAT Frâncesti
Mustată Florentina

**STRATEGIA DE DEZVOLTARE A „ SERVICIILOR SOCIALE
ACORDATE LA NIVELUL COMUNEI FRÂNCESTI , PENTRU PERIOADA
2025 -2030”**

Capitolul I: CONSIDERATII GENERALE

1.Rolul serviciilor sociale:

Ca urmare a modificărilor intervenite in nevoile sociale ale populației comunei Frâncesti, in comportamentul general al locuitorilor și in legislația națională in domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate la nivelul comunei Frâncesti, pentru perioada 2025- 2030 și a unui Plan de masuri elaborat in conformitate cu aceasta.

Obiectivul general al prezentei strategii il reprezintă diversificarea și dezvoltarea serviciilor de asistență socială prin asigurarea aplicării politicilor sociale din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor varstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități in vederea asigurării de servicii sociale de calitate care să aibă o abordare integrată a nevoilor, in relație cu situația economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al beneficiarilor.

Prezenta strategie se focalizează pe protejarea, apărarea și garantarea tuturor drepturilor omului și copilului așa cum sunt menționate in Declarația Universală a Drepturilor Omului și Convenția ONU cu privire la drepturile copilului, in contextul ansamblului drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

Prin implementarea ei se va asigura creșterea calității vieții copiilor și persoanelor aflate in situații de risc, urmărindu-se ca toate serviciile să respecte standardele minime naționale prevăzute prin reglementări legale, care pot fi verificate in mod periodic intr-un sistem competent, coerent și unitar.

Strategia subliniază rolul primordial al familiei in creșterea, îngrijirea și educarea copilului, in asistența persoanei cu handicap, a persoanei varstnice sau a oricărei alte persoane aflată in situație de risc de excludere socială și faptul că eforturile societății trebuie indreptate in direcția întăririi și susținerii familiei in asumarea responsabilităților.

Totodată, se recunoaște faptul că responsabilizarea familiei in spiritul noului pachet legislativ in domeniul asistenței sociale nu se poate realiza fără o abordare sistematică a problemelor cu care se confruntă copiii și familiile acestora.

Compartimentul de asistenta socială ,organizeaza și acorda serviciile sociale ce-i revin in sfera de atribuții și competențe, planifica dezvoltarea acestora, in funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

Strategia prezintă stabilește cadrul general al direcțiilor de acțiune pentru crearea unui sistem real și eficient de servicii sociale, în interiorul căreia planurile de acțiune locale și strategiile proprii ale furnizărilor de servicii sociale se vor dezvolta coordonat și integrat.

2.Furnizarea serviciilor sociale

Sistemul Național de servicii sociale este reglementat prin Legea Asistenței Sociale nr.292/2011. Acest cadru legal definește serviciile sociale ca fiind activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale, familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiar. Ele au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socioeconomică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Pentru realizarea unor acțiuni sociale, coerente, unitare și eficiente în beneficiul persoanei, serviciile sociale se pot organiza și acorda în sistemul integrat cu serviciile de ocupare, de sănătate, de educație, precum și cu alte servicii sociale de interes social, după caz.

Serviciile sociale se plasează într-o perspectivă dinamică, deoarece au vocația de largire permanentă a câmpului lor de intervenție. Datorită complexității lor, serviciile sociale aparțin domeniului larg al protecției sociale.

CAPITOLUL 2: CONTEXTUL CONSOLIDĂRII IDENTITĂȚII

În ultimii ani, factorii responsabili cu configurarea sistemului de protecție socială la nivel național au recunoscut tot mai mult necesitatea regândirii sistemului național de asistență socială, cu mutarea accentului de pe acordarea măsurilor financiare pe dezvoltarea și diversificarea gamei de servicii sociale astfel încât să acopere cea mai mare parte a categoriilor de persoane defavorizate.

1.Caracteristici teritoriale ale comunei Frâncești :

Comuna Frâncești este situată în partea centrală a județului Vâlcea la 30 km de Râmnicu Vâlcea pe valea râului Bistrița la confluența acestuia cu Oltul, la limita sudică a Subcarpaților Vâlcii.

Comuna Frâncești este străbătută de râul Bistrița și afluentul său, paraul Otasau. Are în componență un număr de 9 sate și așezări Genuneni, Mănăilești, Viisoara, Frâncești, Cosani, Dezrobitești, Mosteni, Surpatele, Balutoaia.

Suprafața totală: 6227,63 hectare.

- 787,81 ha intravilan

- 5439,92 ha extravilan.

Populația stabilă la iunie 2024: 5163 locuitori.

2.Demografie și coeziune socială:

2.1. Structura demografică

Analizând evoluția populației în intervalul 2014-2021 se constată o scădere a populației în comuna Frâncești. Reducerea populației în această perioadă a fost influențată de micșorarea accentuată a natalității și de soldul negativ al migrației externe.

Dintre aceștia, grupa de vârstă cu cea mai mare populație este cea cuprinsă între 40 - 49 de ani, în care se regăsesc 797 de persoane, ceea ce reprezintă aproximativ 15,98% din totalul populației. Pe de altă parte, grupa de vârstă cu cei mai puțini rezidenți este cea cu vârsta 80+ ani, Cu 252 de persoane, adică 5.05 % din întreaga populație a comunei Frâncești.

Se remarcă totuși un proces de îmbătrânire a populației, cu intensitate diferențiată la nivelul localității.

Îmbătrânirea accelerată a populației în contextul crizei financiare, a șomajului și a insecurității locurilor de muncă accentuează vulnerabilitatea anumitor gospodării. Riscul de sărăcie este într-o măsură mai mare ridicat pentru gospodăriile tinere și vârstnice. Se remarcă, de asemenea, că numărul tinerilor este în scădere, în comparație cu creșterea înregistrată în timp, a vârstnicilor, fapt ce evidențiază dificultăți în capacitatea de regenerare a populației în general, cu impact asupra forței

de muncă. Raportul de dependență demografică indică povara economică pe care populația productivă o poartă.

3. Infrastructura sociala

Infrastructura sociala contine forme diversificate de protectie a grupurilor vulnerabile precum persoane cu handicap fizic, persoane cu venituri reduse sau fara venit, persoane abuzate si minori aflati in dificultate.

Minorii aflati in dificultate sunt asistati in functie de problema cu care se confrunta.

3.1 Coordonate economico-sociale

Domeniul asistenței și protecției sociale este un domeniu cu implicații foarte puternice în viața economico-socială, în cadrul căruia se pot distinge mai multe problematice sau subdomenii, dintre care cele mai importante sunt protecția copilului, protecția persoanelor adulte cu dizabilități, protecția persoanelor varstnice, protecția victimelor violenței în familie.

Asistența socială este o parte a protecției sociale și are drept obiectiv protejarea persoanelor care, din motive de natura economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să își asigure nevoile sociale, să își dezvolte propriile capacități și competențe pentru a se integra social. Accesul la beneficii și servicii sociale reprezintă un mijloc de întărire a coeziunii sociale și de reducere a excluderii sociale.

Gradul de civilizație și dezvoltare a unei societăți se măsoară în mod determinant și prin sistemul de protecție socială existent în societatea respectivă, prin măsura în care mecanismele de redistribuire a veniturilor și sistemul serviciilor sociale reușesc să asigure un nivel de trai acceptabil și șanse egale de participare la viața socială pentru toți cetățenii.

În comuna Frâncești sunt înregistrate 47 de unități economice, societăți comerciale și asociații familiale, având ca principale domenii de activitate: comerțul, prestările de servicii.

Activitățile specifice locuitorilor comunei Frâncești sunt: producția, construcțiile, comerțul, prestările servicii, turismul, agricultura, creșterea animalelor.

4. Obiectul de activitate al Compartimentului de asistenta socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Frâncești

Obiectul de activitate al Compartimentului de asistenta socială îl constituie realizarea ansamblului complex de măsuri și acțiuni, programe, activități profesionale, menite a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, prevenirea marginalizării și excluderii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale și în scopul creșterii calității vieții.

Compartimentul de asistenta socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Frâncești are rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor varstnice, persoanelor cu handicap, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie.

5. Sfera de competența a Compartimentului de asistenta socială Frâncești

Pentru asigurarea aplicării politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor varstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, Compartimentul de asistenta socială Frâncești are atribuții complexe privind administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Compartimentul de asistenta socială Frâncești are în componență un număr de 3 posturi din care : 1 ocupat și două vacante.

În subordinea Consiliului local Frâncești se găsesc un număr de 25 posturi de asistenți personali

5.1.În aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor varstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, Compartimentul de asistenta socială Frâncești îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

- a) de realizare a diagnozei sociale la nivelul unității administrativ-teritoriale respectiv, prin evaluarea nevoilor sociale ale comunității, realizarea de sondaje și anchete sociale, valorificarea potențialului comunității în vederea prevenirii și depistării precoce a situațiilor de neglijare, abuz, abandon, violență, a cazurilor de risc de excludere socială etc.;
- b) de coordonare a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;

- c) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale și a planului anual de acțiune, pe care le supune spre aprobare consiliului local;
- d) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru acordarea beneficiilor de asistență socială și furnizarea serviciilor sociale;
- e) de administrare a resurselor financiare, materiale și umane pe care le are la dispoziție;
- f) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale altor autorități ale administrației publice centrale, cu alte instituții care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială din alte unități administrativ-teritoriale, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;
- g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile;
- h) de reprezentare a unității administrativ-teritoriale în domeniul asistenței sociale.

5.2. În domeniul beneficiilor de asistență socială atribuțiile Compartimentului de asistență socială Frâncești sunt următoarele:

- a) asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- b) pentru beneficiile de asistență socială acordate din bugetul de stat realizează colectarea lunară a cererilor și transmiterea acestora către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială;
- c) verifică îndeplinirea condițiilor legale de acordare a beneficiilor de asistență socială, conform procedurilor prevăzute de lege sau, după caz, stabilite prin hotărâre a consiliului local, și pregătește documentația necesară în vederea stabilirii dreptului la măsurile de asistență socială;
- d) întocmește dispoziții de acordare/respingere sau, după caz, de modificare/suspendare/incetare a beneficiilor de asistență socială acordate din bugetul local și le prezintă primarului pentru aprobare;
- e) comunică beneficiarilor dispozițiile cu privire la drepturile și facilitățile la care sunt îndreptățiți, potrivit legii;
- f) urmărește și răspunde de îndeplinirea condițiilor legale de către titularii și persoanele îndreptățite la beneficiile de asistență socială;
- g) efectuează sondaje și anchete sociale pentru depistarea precoce a cazurilor de risc de excludere socială sau a altor situații de necesitate în care se pot afla membrii comunității și propune măsuri adecvate în vederea sprijinirii acestor persoane;
- h) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare.

5.3 În domeniul organizării, administrării și acordării serviciilor sociale Compartimentul de asistență socială Frâncești are următoarele atribuții:

- a) elaborează, în concordanță cu strategiile naționale și județene, precum și cu nevoile locale identificate, strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, pe termen mediu și lung, pentru o perioadă de 5 ani, respectiv de 10 ani, pe care o supune spre aprobare consiliului local și răspunde de aplicarea acesteia.
- b) elaborează planurile anuale de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local și le propune spre aprobare consiliului local;
- c) inițiază, coordonează și aplică măsurile de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități;
- d) identifică familiile și persoanele aflate în dificultate, precum și cauzele care au generat situațiile de risc de excludere socială;
- e) realizează atribuțiile prevăzute de lege în procesul de acordare a serviciilor sociale;
- f) propune înființarea serviciilor sociale de interes local;
- g) colectează, prelucrează și administrează datele și informațiile privind beneficiarii, furnizorii publici și privați și serviciile administrate de aceștia și le comunică serviciilor publice de asistență

socială de la nivelul județului, precum și Ministerului Muncii și Justiției Sociale, la solicitarea acestuia;

h) monitorizează și evaluează serviciile sociale aflate în propria administrare;

i) asigură informarea și consilierea beneficiarilor, precum și informarea populației privind drepturile sociale și serviciile sociale disponibile;

j) furnizează și administrează serviciile sociale adresate copilului, familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor varstnice, precum și tuturor categoriilor de beneficiari prevăzute de lege, fiind responsabilă de calitatea serviciilor prestate;

k) în colaborare cu Departamentul Resurse Umane din cadrul Primăriei orcomunei Francești, încheie contracte individuale de muncă și asigură formarea continuă de asistenți personali;

l) evaluează și monitorizează activitatea asistentilor personali, în condițiile legii;

m) colaborează permanent cu organizațiile societății civile care reprezintă interesele diferitelor categorii de beneficiari;

n) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de reglementările legale în vigoare;

o) asigură, pentru relațiile directe cu persoanele cu handicap auditiv ori cu surdocecitate, interpreți autorizați ai limbajului mimico-gestual sau ai limbajului specific al persoanei cu surdocecitate.

CAPITOLUL 3: VIZIUNEA, MISIUNEA, PRINCIPIILE, VALORILE SI SCOPUL Compartimentului de asistenta socială Frâncești

Activitatea Compartimentului de asistenta socială **Frâncești**, în calitate de principal furnizor de servicii sociale pe plan local, se concentrează pe acordarea beneficiilor sociale prevăzute și furnizarea de servicii sociale adaptate nevoilor sociale identificate la nivelul comunității, în conformitate cu atribuțiile specifice definite de legislația în vigoare.

3.1. Viziunea Compartimentul de asistenta socială **Frâncești**

Compartimentul de asistenta socială **Frâncești** urmărește în permanentă îmbunătățirea calitatii serviciilor prestate, dezvoltarea și diversificarea acestor servicii printr-o organizare și coordonare eficace și eficientă. Orientarea este spre dezvoltarea colaborării cu instituții publice și alți actori sociali și spre valorificarea oportunităților oferite de organizațiile neguvernamentale care activează în domeniul social.

3.2. Misiunea Compartimentul de asistenta socială **Frâncești**

Misiunea Compartimentului de asistenta socială **Frâncești** are la bază aplicarea la nivel local a politicilor și strategiilor de asistență socială în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor varstnice, persoanelor cu handicap și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, domiciliat pe raza comunei Francești, prin acordarea beneficiilor sociale și furnizarea de servicii sociale care să răspundă nevoilor identificate. Îndeplinirea misiunii acestui serviciu public se face cu respectarea legislației specifice administrației publice locale precum și a legislației în domeniul propriu de activitate.

3.3. Principii și valori

Principiile și valorile care stau la baza desfășurării activităților Compartimentul de asistenta socială **Frâncești** sunt:

3.3.1. Principiul solidarității sociale, potrivit căruia comunitatea participă la sprijinirea persoanelor care nu își pot asigura nevoile sociale, pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate.

Valori ale principiului solidarității sociale:

- a. Participare, potrivit căreia beneficiarii sunt implicați activ la realizarea programelor individualizate în funcție de necesitățile lor.
- b. Transparență, potrivit căreia administrațiile publice centrale și locale asigură stimularea participării active a beneficiarilor la procesul de luare a deciziilor.

3.3.2. Principiul universalității, principiu potrivit căruia fiecare persoană are dreptul la asistentă socială, în condițiile prevăzute de lege.

Valori ale principiului universalității:

- a. Nediscriminarea, potrivit căreia accesul la drepturile de asistentă socială se realizează fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex sau orientare sexuală, vârsta, dizabilitate, boala cronică necontagioasă, infectare HIV ori apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale.
- b. Egalitate de șanse, potrivit căreia beneficiarii, fără nici un fel de discriminare au acces în mod egal la protecția socială.
- c. Echitatea, conform căreia persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi beneficiază de drepturi egale.

3.3.3. Principiul subsidiarității, potrivit căruia comunitatea locală sau statul intervin în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale.

Valori ale principiului subsidiarității:

- a. Complementaritate și abordarea integrată, potrivit căreia serviciile sociale sunt corelate în funcție de nevoile beneficiarilor și acordate printr-o gamă largă de măsuri și servicii.
- b. Eficacitate și eficiență, potrivit căreia serviciile sociale au în vedere programarea fiecărei activități și a fiecărui obiectiv pentru obținerea celui mai bun rezultat pentru beneficiar, prin respectarea celui mai bun raport cost- beneficiu din resursele publice.

3.3.4. Principiul respectării drepturilor și a demnității umane, potrivit căruia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi este respectat statutul individual și social precum și dreptul la intimitate și protecție.

Valori ale principiului respectării drepturilor și demnității umane:

- a. Respectarea dreptului la autodeterminare și la liberă alegere, potrivit căreia beneficiarul, sau reprezentantul legal al acestuia, are dreptul de a face propriile alegeri cu privire la serviciile sociale întreprinse cât și dreptul de a alege furnizorii de servicii.
- b. Confidențialitatea, prin care beneficiarului i se păstrează dreptul ca informațiile asupra datelor personale și cele referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află să fie cu caracter particular.

3.3.5. Principiul parteneriatului, potrivit căruia autoritățile administrației publice locale și centrale, instituțiile de drept public și privat, structurile asociative, precum și instituțiile de cult recunoscute de lege cooperează în vederea acordării serviciilor sociale.

Valori ale principiului parteneriatului:

- a. Proximitatea, conform căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar pentru a asigura facilitarea accesului.
- b. Competitivitatea, prin care furnizorii de servicii sociale publici și privați trebuie să se preocupe permanent de creșterea calității serviciilor oferite.

3.3.6. Principiul abordării individuale, potrivit căruia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare a fiecărui individ.

Valori ale principiului abordării individuale

- a. Focalizarea, potrivit căreia beneficiile de asistență socială se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane.
- b. Activizarea și unicitatea potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv creșterea calității vieții beneficiarilor corelate cu nevoile individuale.

3.4. Scopul Compartimentului de asistentă socială Frâncești

Viziunea, misiunea, principiile și valorile Compartimentul de asistentă socială **Frâncești** sunt elementele de baza pentru atingerea scopului prioritar, respectiv menținerea funcționalității sociale a persoanei în comunitate, urmărind prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, creșterea calității vieții și promovarea incluziunii sociale a acesteia.

Compartimentul de asistentă socială **Frâncești** și-a propus atingerea grupurilor țintă ale planului Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Frâncești pentru perioada 2025-2030, astfel: protecția copilului și a familiei, protecția persoanelor vârstnice, protecția persoanelor cu dizabilități și protecția persoanelor cu risc de sărăcie și marginalizare socială. Fiecare etapă de realizare a strategiei vizează: identificarea nevoilor, stabilirea obiectivelor și realizarea Planului de măsuri pentru implementarea prezentei strategii.

CAPITOLUL 4: GRUPURILE ȚINTĂ CU PROBLEMELE IDENTIFICATE ȘI TIPURILE DE SERVICII SOCIALE:

Conform Legii nr. 292/2011 Legea asistenței sociale ”grupul vulnerabil desemnează persoane sau familii care sunt în risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza unor situații de boală, dizabilitate, sărăcie, dependență de droguri sau de alcool ori a altor situații care conduc la vulnerabilitate economică și socială;

În art. 30, al Legii nr. 292/2011 – Legea asistenței sociale se specifică categoriile de beneficiari ai serviciilor sociale.

Categoriile de beneficiari sunt copiii, persoane cu dizabilități, persoane vârstnice, victimele violenței în familie, persoanele fără adăpost, persoanelor cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimele traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanele sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanele cu afecțiuni psihice, persoanele din comunități izolate, șomerii de lungă durată.

4.1. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) tineri provenind din sistemul de protecție a copilului;
- b) familii monoparentale;
- c) familii tinere;
- d) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- e) victimele violenței în familie.

În sensul Legii nr. 257/2013 pentru modificarea și completarea legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului termenii:

- Copil este ”persoana care nu a implinit vârsta de 18 ani și nici nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, potrivit legii”; și
- Familia reprezintă ”părinții și copiii acestora”, sau familia extinsă alcătuită din ”rudele

copilului, până la gradul IV inclusiv”, sau familia substitutivă alcătuită din ”persoanele, altele decât cele care aparțin familiei extinse, inclusiv afinii până la gradul IV și asistenții maternali care asigură creșterea și îngrijirea copilului, în condițiile legii”;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

4.2. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa serviciilor specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

În sensul Legii nr. 448 din 6 decembrie 2006 (republicată) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap ”sunt acele persoane cărora mediul social, neadaptat deficiențelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale și/sau asociate, le împiedică total sau le limitează accesul cu șanse egale la viața societății, necesitând măsuri de protecție în sprijinul integrării și incluziunii sociale.”

4.3. Persoane fără adăpost: adulții fără locuință.

Probleme sociale ale persoanelor fără adăpost sunt:

- a) lipsa locuințelor;
- b) lipsa locurilor de muncă;
- c) sănătate precară;
- d) lipsa educației;
- e) dependența de alcool și de droguri;
- f) lipsa de informare;
- g) neacceptarea situației în care se află.

Persoanele fără adăpost ”reprezintă o categorie socială formată din persoane singure ori familii care, din motive singulare sau cumulate de ordin social, medical, financiar-economic, juridic ori din cauza unor situații de forță majoră, trăiesc în stradă, locuiesc temporar la prieteni sau cunoscuți, se află în incapacitate de a susține o locuință în regim de închiriere ori sunt în risc de evacuare, se află în instituții sau penitenciare de unde urmează ca, în termen de 2 luni, să fie externate, respectiv eliberate și nu au domiciliu ori reședință”

4.4. Persoanelor vârstnice se confruntă cu următoarele probleme :

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate; capacitatea scăzută de autogospodărire;
- d) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- e) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- f) nevoi spirituale;
- g) lipsa locuinței.

Persoanele vârstnice, sunt acele persoane care au implinit vârsta de 65 de ani.

4.5. Alte persoane în situații de risc social;

4.5.1. Victimele violenței în familie. În sensul Legii nr. 25 din 9 martie 2012 privind modificarea și completarea Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, victimele violenței în familie sunt membri de familie asupra cărora se răsfrațe ”orice acțiune sau inacțiune intenționată, cu excepția acțiunilor de autoapărare ori de apărare, manifestată fizic sau verbal, săvârșită de un alt membru de familie, care provoacă ori poate cauza un prejudiciu sau suferințe fizice, psihice, sexuale, emoționale ori psihologice, inclusiv amenințarea cu asemenea acte, constrângerea sau privarea arbitrară de libertate.”

4.5.2. Persoanele cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc.

4.5.3. Persoanele private de libertate – conform legii 275/2006 sunt persoanele pentru care instanța de judecată a dispus print-o hotărare judecătorească de condamnare rămasă definitivă, executarea unei pedepse privative de libertate.

4.5.4. Persoanele sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate aflate în supravegherea serviciilor de probațiune - persoane care au săvârșit infracțiuni și pentru care instanța de judecată a dispus suspendarea sub supraveghere a executării pedepsei închisorii ori minori pentru care instanța de judecată a dispus măsura educativă a libertății supravegheate.

4.7. Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în structuri diverse, în funcție de specificul activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

În prezent, Primăria comunei Francești are încadrați un număr de **23** de asistenți personali, care asigură îngrijirea, la domiciliu a persoanelor cu handicap gradul grav, totodată asigură plata a **99** de indemnizații, ce se cuvin persoanelor cu handicap grav sau reprezentanților legali ai acestora.

Pe raza comunei Francești nu există centre specializate pentru a răspunde nevoilor cetățenilor, aceștia beneficiind de serviciile sociale acordate de centrele județene, aflate în subordinea DGASPC Vâlcea.

Totodată avem în vedere sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de beneficiari.

CAPITOLUL 5: SFERA DE ACTIVITATE A Compartimentului de Asistentă Socială Francești

5.1 Copii aflați în situația de risc

Copilul aflat în situație de risc este acel copil aflat într-o situație care îi afectează relația cu familia și/sau comunitatea în care trăiește, care îi pune în pericol sănătatea fizică sau psihică, securitatea, dezvoltarea morală, educația și integrarea socioprofesională. Situația de risc este reprezentată de acele condiții care pot constitui piedici în dezvoltarea copilului, fiind identificată cu problemele pe care le au copiii în special în adaptarea la viața socială și școlară. Ignorarea situațiilor de risc în familiile cu copii generează fenomene precum neglijarea, abuzul, separarea de familie, instituționalizarea, analfabetismul, marginalizarea socială a copiilor din următoarele categorii sociale:

- a. copiii din mediul socio-economic foarte scăzut, în care există riscul de separare a copilului de familia sa;
- b. copiii din familii monoparentale sau în curs de divorț;
- c. copiii din familie cu moral scăzut, părinți care consumă droguri, stupefiante;
- d. copiii maltratați, neglijăți sau abuzați în propria familie;
- e. copiii ai căror părinți lucrează și nu există sprijinul familiei largite pentru îngrijirea, securitatea și educarea copilului;

5.2. Principiile care stau la baza acordării serviciului social

Serviciul social se organizează și funcționează cu respectarea principiilor generale care guvernează sistemul național de asistență socială, precum și cu principiile specifice care stau la baza acordării serviciilor sociale prevăzute în legislația specifică, în convențiile internaționale ratificate prin lege și în celelalte acte internaționale în materie la care România este parte, precum și în standardele minime de calitate aplicabile.

Principiile specifice care stau la baza prestării serviciilor sociale acordate copiilor prescolari sunt următoarele:

- a. respectarea și promovarea cu prioritate a interesului copilului;
- b. protejarea și promovarea drepturilor copilului în ceea ce privește egalitatea de șanse și tratament, participarea egală, autodeterminarea, autonomia și demnitatea personală și întreprinderea de acțiuni nediscriminatorii și pozitive cu privire la persoanele beneficiare;
- c. asigurarea protecției împotriva abuzului și exploatarei copilului;

- d. deschiderea către comunitate;
- e. asigurarea în mod adecvat a unor modele de rol și statut social, prin încadrarea în unitate a unui personal mixt;
- f. asigurarea unei intervenții profesionale, prin echipa pluridisciplinară;
- g. asigurarea confidențialității și a eticii profesionale.

5.3 Copii aflați în risc de separare de familie

Compartimentul de asistență socială **Frâncești**, în ceea ce privește protecția copilului și familiei, realizează demersuri pentru următoarele categorii de copii :

- Copii a căror naștere nu a fost înregistrată,
- Copii ai căror părinți nu au acte de identitate,
- Copii ai căror părinți refuză să își asume responsabilitățile parentale,
- Copii din mame/părinți minori,
- Copii din familii cu situație locativă precară,
- Copii cu situație materială și financiară deficitară,
- Copii cu probleme de sănătate fizică și/sau mentală,
- Copii cu părinți având probleme de sănătate fizică și/sau mentală, cu tulburări de comportament, consumatori de substanțe interzise,
- Copii din mame/părinți cu un nivel de educație scăzut,
- Copii din mame/părinți fără abilități sociale,
- Copii și părinți fără susținere din partea familiei largite,
- Copii aflați în situația de risc de parasire sau parasiți în unități sanitare,
- Copii cu probleme de relaționare,
- Copii aflați în situația de abandon școlar (din cauza absențelor nemotivate, a problemelor de comportament, etc).

5.4 Copii ai căror părinți se află la muncă în străinătate

Comuna Frâncești se confruntă în ultimii ani cu un fenomen din ce în ce mai des întâlnit, acela al destrămării familiilor ca urmare a migrației părinților pentru a munci în străinătate. Acest fenomen afectează dezvoltarea psiho-socială a copiilor rămași fără supravegherea necesară, dar mai ales fără suport și afectivitate părintească. Principalele dificultăți se referă la modul de relaționare cu colegii, la îndeplinirea sarcinilor școlare, la apariția unor probleme de disciplină, la scăderea rezultatelor la învățătură. Toate acestea pot cauza marginalizare, schimbarea anturajului de prieteni, deseori nefast pentru copil.

În vederea identificării cazurilor de copii lipsiți de supravegherea/grija ambilor părinți sau a părintelui din familia monoparentală, s-au demarat acțiuni sistematice cu implicarea instituțiilor de învățământ din oras (grădinițe, școli generale, licee).

Compartimentul de asistență socială **Frâncești** are următoarele atribuții:

- identifică, monitorizează și ține evidența copiilor ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- completează fișa de identificare riscuri și fișa de observație în conformitate cu HG. nr. 691/2015;
- eliberează dovada prin care se certifică faptul că, părinții care pleacă la muncă în străinătate și au copii în întreținere au notificat Compartimentul de asistență socială **Frâncești** cu privire la acest lucru.
- asigură și organizează activitatea de primire a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială;
- organizează și realizează activitatea de prevenire a separării copilului de familia sa;
- identifică și evaluează situațiile care impun acordarea de servicii și/sau prestații pentru prevenirea separării copilului de familia sa;
- asigură consilierea și informarea familiilor cu copii în întreținere asupra drepturilor și obligațiilor acestora, asupra drepturilor copilului și asupra serviciilor disponibile pe plan local;

5.5. Persoane cu dizabilități

Obiectivul principal al Compartimentului de asistență socială **Frâncești**, în acordarea de servicii și beneficii sociale persoanelor cu dizabilități este asigurarea exercitării totale a drepturilor și a libertăților fundamentale care să contribuie în mod real la creșterea calității vieții lor.

Astfel, Compartimentul de asistență socială **Frâncești**, prin demersurile pe care le întreprinde împreună cu factorii decizionali de la nivelul comunității, în favoarea persoanelor cu dizabilități, susține o abordare integrată a dizabilității, pentru ca nevoile lor să fie reflectate corespunzător în toate politicile și planurile de dezvoltare de la nivel local. În vederea asigurării întregului potențial de funcționare socială a persoanelor cu dizabilități, cu șanse egale ca toți ceilalți, întreaga comunitate are responsabilitatea de a participa la sprijinirea acestei categorii de persoane, care

necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea situațiilor de dificultate în care se află la un moment dat.

Compartimentul de asistență socială **Frâncești** sprijină acest segment social, prin:

- a) plata indemnizației cuvenite persoanei cu handicap pe perioada concediului de odihnă al asistentului personal: întocmirea statului de plată, situații urgente, registratura (în colaborare cu Compartimentul Resurse Umane);
- b) efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali, întocmirea semestrială a unui raport privind activitatea acestora și prezentarea acestuia consiliului local;
- c) acordarea indemnizației lunare cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, respectiv adulților cu handicap grav ori reprezentanților legali ai acestora, cu excepția celor cu handicap vizual grav: efectuarea anchetei sociale, introducerea și actualizarea informațiilor în baza de date, întocmirea deciziilor de acordare/modificare/incetare, eliberarea de adeverințe (în colaborare cu Compartimentul Resurse Umane);
- d) efectuarea anchetei sociale la domiciliul sau reședința persoanei care dorește să se angajeze ca asistent personal.

5.6. Prestații sociale

Compartimentul de asistență socială **Frâncești** asigură consultanță de specialitate în domeniul beneficiilor de asistență socială, colaborează cu alte instituții responsabile pentru a facilita accesul potențialilor beneficiari la drepturile cuvenite conform legislației în vigoare, astfel:

- asigură, organizează și realizează activitatea de primire și verificare a solicitărilor privind beneficiile de asistență socială: ajutor social, alocație pentru susținerea familiei, alocație de stat pentru copii, indemnizație/stimulent de inserție pentru creștere a copilului;
- verifică, evaluează situația socio-economică a persoanei singure/familiei, identifică nevoile și resursele acestora prin anchete sociale, periodic, conform cerințelor legislative specifice în vigoare, pentru respectarea condițiilor de eligibilitate prevăzute de legislația în vigoare, pentru principalele beneficii de asistență socială;
- întocmirea situațiilor centralizatoare și a rapoartelor statistice pentru beneficiile de asistență socială;
- asigură serviciile specifice de consiliere și informare socială;
- identifică situațiile de risc social și implementează măsuri de protecție socială pentru prevenirea și combaterea marginalizării și excluziunii sociale;
- asigură relaționarea cu diverse instituții și servicii publice;
- efectuează corespondența cu beneficiarii sau potențialii beneficiari de drepturi de asistență socială (adrese, adeverințe, înștiințări, somatii);
- asigură prevenirea și combaterea situațiilor care implică risc social crescut de marginalizare și excludere socială, cu prioritate a situațiilor de urgență, prin primirea solicitărilor și acordarea de ajutoare de urgență.

Venitul minim de incluziune se acordă persoanelor sau familiilor aflate în dificultate, în scopul prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, ale cărui venituri nu acoperă nivelul de trai minimal.

În acest sens, Compartimentul de asistență socială **Frâncești** acordă următoarele prestații sociale:

1. venit minim de incluziune care se compune din una sau mai multe din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune
- b) ajutor pentru familia cu copii

2. ajutoare de înmormântare

3. ajutoare de urgență.

Pentru familiile cu venituri reduse și cu copii, pentru stimularea frecvenței cursurilor școlare de către aceștia, se acordă alocația pentru susținerea familiei și stimulentele educaționale în scopul stimulării participării în învățământul prescolar a copiilor proveniți din familii defavorizate, diferențiat, în funcție de nivelul veniturilor lunare pe membru de familie și numărul copiilor.

Aceste beneficii sociale, pe lângă alte facilități acordate - burse sociale, burse medicale, de studiu, bani de liceu, completează gama beneficiilor sociale menite să prevină abandonul școlar, întrucât se știe că acest fenomen este apanajul familiilor sărace.

5.7. Ajutoare incalzire:

Ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică în sistem centralizat, gaze naturale sau lemne, cărbuni, combustibili petrolieri și energie electrică și asuplimentelor aferente, conform Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie:

Compartimentul de asistență socială **Frâncești**, care are următoarele atribuții:

- a) Punerea la dispoziția solicitanților a formularelor de cerere și declarație pe propria răspundere,
- b) Informarea cu privire la acordarea sprijinului și afisarea condițiilor la loc vizibil;
- c) Primirea, verificarea și înregistrarea cererilor și declarațiilor pe propria răspundere privind ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică furnizată în sistem centralizat, gaze naturale, energie electrică, lemne, carbuni și combustibili petrolieri în sezonul rece din bugetul de stat și a suplimentelor pentru energie;
- d) verificarea persoanelor majore înscrise în cererile de acordare a ajutorului de încălzire a locuinței, privind bunurile deținute și veniturile realizate în Programul Patrimv;
- e) Transmiterea cererilor depuse de beneficiari pentru a primi viza de la compartimentul Registrul Agricol, pentru suprafețe de teren, animale și pasări, declarate de solicitanți;
- f) Introducerea în sistemul informatic a datelor înscrise în cererile și declarațiile pe propria răspundere pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței;
- g) Îndeplinirea procedurii de emitere a dispozițiilor de acordare a dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale, energie electrică, lemne, carbuni, combustibili petrolieri, din bugetul de stat și din bugetul local, după caz, care vor conține numele și prenumele titularului, cuantumul ajutorului acordat și perioada de acordare, iar în cazul beneficiarilor care utilizează lemne, carbuni, combustibili petrolieri, și data efectuării plății;
- h) Îndeplinirea procedurii de emitere a dispozițiilor de neacordare a dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale, energie electrică, lemne, carbuni, combustibili petrolieri, din bugetul de stat și din bugetul local, după caz, care vor conține și motivatia respingerii cererii;
- i) Transmiterea, în termenul prevăzut de lege, atât în scris cât și în format electronic, către furnizori și către Agenția Teritorială a situațiilor centralizatoare privind titularii ajutoarelor, venitul net lunar pe membru de familie, valoarea ajutorului, codul clientului pentru solicitanții de ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale și codul furnizorului pentru cei care solicită ajutor pentru încălzirea locuinței cu energie electrică, dar și data plății pentru solicitanții de ajutor pentru încălzirea locuinței cu lemne, carbuni, combustibili petrolieri;
- j) Pe baza situațiilor centralizatoare transmise, respectiv a consumului efectiv înregistrat de consumatorii vulnerabili, furnizorii calculează cuantumul efectiv al ajutorului pentru energie termică, gaze naturale și energie electrică;
- k) Verificarea și certificarea, în termenele prevăzute de legislația în vigoare a borderourilor centralizatoare cu beneficiarii de ajutor care vor constitui documente de plată și transmiterea acestora atât către Engie România, Electrica, sau alți furnizori de energie, cât și către Agenția Județeană de Prestații Sociale Vâlcea în vederea decontării;
- l) Efectuarea de anchete sociale, pe parcursul sezonului rece, la sesizarea terților sau la solicitarea Agenției Teritoriale, pentru verificarea situațiilor semnalate și determinarea cazurilor de eroare și fraudă prin solicitarea de informații pe baza de protocol altor instituții/autorități;
- m) Colaborarea cu celelalte servicii din cadrul Primăriei comunei Frâncești, dar și cu autorități și instituții publice de la nivel local și județean în vederea stabilirii bunurilor deținute de solicitanți, atât pe raza comunei Frâncești, cât și în alte unități administrativ-teritoriale;
- n) Îndeplinește procedura de emitere a dispozițiilor de recuperare a sumelor plătite necuvenit cu titlu de ajutor pentru încălzirea locuinței;
- o) Punerea la dispoziția organelor de control ale Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârștnice, precum și ale Agenției Naționale pentru Plăți și Inspectiei Sociale a documentelor care au stat la baza stabilirii dreptului la ajutorul pentru încălzirea locuinței.

5.8. Autoritate Tutelara si Protectie Sociala

Atribuțiile/responsabilitățile în ceea ce privește autoritatea tutelara:

- a) Asigura aplicarea prevederilor Codului Civil, astfel :
 - monitorizează și decide cu privire la exercitarea tutelei privind bunurile minorului și a persoanei puse sub interdicție, prin autorizarea:

- 1) vanzarii/cumpararii/inchirierii/administrarii de imobile dar si de bunuri mobile;
- 2) acceptare succesiune.
- la solicitarea notarului public numeste curator special care va asista/ reprezenta minorul, dar si pentru persoane puse sub interdictie la incheierea actelor de dispozitie sau la dezbaterile procedurii succesorale;
- realizeaza anchete psihosociale la solicitarea instantei de tutela si a notarilor publici, pentru:
 - 1) exercitarea autorității părintești;
 - 2) stabilirea/modificarea locuinței minorului;
 - 3) stabilirea/majorare/modificare contribuției părinților la întreținerea minorilor;
 - 4) stabilirea /modificare a programului de legături personale cu minorii;
- realizarea anchetelor sociale in actiunile de:
 - 1) tagada paternitatii;
 - 2) stabilirea paternitatii;
 - 3) inregistrarii tardive a nasterii;
 - 4) punere sub interdictie;
 - 5) ordin de protectie;
 - 6) numire curator;
 - 7) numire/inlocuire tutore;
 - 8) propune desemnarea persoanei in vederea delegarii drepturilor si indatoririlor parintesti pentru minorii ai caror parinti sunt plecati in strainatate;
- intocmeste proiectul de dispozitie primar si referat in vederea desemnarii unui curator special pentru reprezentarea in fata instantei de judecata, a persoanei pentru care s-a solicitat punerea sub interdictie.
- asistarea la audierea minorului in varsta de pana la 14 ani, daca parintii, tutorele, persoanele ori reprezentantul institutiei careia ii este incredintat minorul spre crestere si educare, au calitatea de suspect, inculpat, persoana vatamata, parte civila, parte responsabila civilmente ori martor in cauza ori exista suspiciunea rezonabila ca pot influenta declaratia minorului;
- b) Asigura aplicarea Legii nr. 17/2000 – privind asistenta sociala a persoanelor varstnice, in sensul asistarii persoanelor varstnice in fata notarului public la incheierea actelor juridice de vanzare-cumparare, donatie sau imprumuturi cu garantii imobiliare care au drept obiect bunurile mobile sau imobile ale persoanei varstnice.
- c) Asigura aplicarea dispozitiilor Hotararii Guvernului nr. 52/2011- pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor, prin realizarea anchetei sociale in situatia in care parintii copilului nu sunt casatoriti si solicita indemnizatie, stimulent de insertie, sprijin lunar.
- d) Asigura aplicarea Ordinului nr. 1733/2015 – privind aprobarea Procedurii de stabilire si plata a alocatiei lunare de plasament, prin realizarea trimestriala a raportului de monitorizare a copiilor pentru care s-a instituit tutela, ce va fi transmis Agentiei pentru Plati si Inspectie Sociala Vâlcea, pana la data de 5 a lunii urmatoare celei in care s-a realizat raportul.

CAPITOLUL 6: VIZIUNEA STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE LA NIVELUL comunei Frâncești PENTRU PERIOADA 2025-2030

Viziunea Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Frâncești pentru perioada 2025-2030 se bazează pe analiza situației actuale și este fundamentată pe principiile integrării și corelării cu politicile naționale și regionale.

Compartimentul de asistentă socială **Frâncești** încearcă astfel să ofere o imagine clară asupra punctului de plecare și a celui unde se dorește să se ajungă, anul 2030, în vederea dezvoltării și perfecționării serviciilor oferite și să ierarhizeze acțiunile de realizat în interiorul domeniului sau de competență.

Viziunea Compartimentului de asistentă socială **Frâncești** are la baza respectarea următoarelor principii:

- principiile universale privind drepturile și libertățile persoanei promovate de Convenția pentru drepturile omului și Convenția pentru drepturile copilului;
- nediscriminarea și egalitatea de șanse;
- abordarea sistemică, subsidiaritatea și solidaritatea;

- intervenția intersectorială și interdisciplinară;
- promovarea parteneriatelor, cu accent pe cele de tip public-privat;
- implicarea beneficiarilor;
- promovarea responsabilității familiei și comunității;
- promovarea economiei sociale.

Frâncești : 30.01.2025

PRESEDINTE DE SEDINTA
ANUTA IONEL EMILIAN

Contrasemneaza pentru legalitate,
p. Secretar general UAT Frâncești
Mustată Florentina